

ЗАТВЕРДЖЕНО

Координаційною Радою
громадської Організації
«Кримський центр ділового та
культурного співробітництва
«Український дім»

Протокол №1 від 25 жовтня 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «КРИМСЬКИЙ ЦЕНТР ДІЛОВОГО ТА КУЛЬТУРНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ»

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про конфлікт інтересів у громадській організації «Кримський центр ділового та культурного співробітництва «Український дім» (далі - УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ) розроблено у відповідності до Статуту громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ», інших внутрішніх документів та чинного законодавства України.

1.2. Положення визначає політику громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» щодо визначення, виявлення, управління, запобігання та розкриття потенційних або дійсних конфліктів інтересів.

1.3. Політика громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» направлена на встановлення належного регулювання та контролю над процесом визначення, виявлення та управління потенційними та/або існуючими конфліктами інтересів; встановлення стандартів та вимог, які є обов'язковими для всіх працівників та волонтерів.

1.4. Всі працівники та волонтери громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» зобов'язані уникати будь-яких ситуацій та дій, що можуть спричинити конфлікт або загрожувати створенню корупційних інтересів, або можуть вплинути на неупередженість та незалежність при розгляді та прийнятті рішень на користь та в інтересах громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ».

2.ВИЗНАЧЕННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

2.1. Конфлікт інтересів – суперечність між особистими інтересами особи та її службовими повноваженнями, наявність якої може вплинути на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, а також на вчинення чи не вчинення дій під час виконання наданих службових повноважень.

2.2. Конфлікт інтересів існує за умов, що:

- зовнішній інтерес впливає або може вплинути на судження або дії працівника у його професійній діяльності;

- приватні інтереси суперечать (чи здаються такими, що суперечать) чи втручаються будь-яким чином в інтереси громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ».

Конфлікт інтересів може набувати різних форм, він переважно виникає, коли працівник може впливати на діяльність громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» таким чином, що це може призвести до прямих чи опосередкованих фінансових прибутків такої особи або його родини, або його ділових партнерів чи третіх осіб, або надання невідповідних/неналежних переваг третім особам зі шкодою для діяльності громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ».

2.3. Конфлікт інтересів не обов'язково обмежується фінансовими можливостями, перспективами чи перевагами, він також може бути спричинений як фінансовими вигодами (грошовими, іншими матеріальними вигодами) так і нефінансовими (вигодами, які неможливо оцінити).

3.ПРОЦЕДУРИ ЩОДО ВИЯВЛЕННЯ ТА РОЗКРИТТЯ ПОТЕНЦІЙНОГО АБО ІСНУЮЧОГО КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

3.1. Працівники та члени громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» повинні своєчасно повідомляти про наявність у них потенційного або існуючого конфлікту інтересів стосовно будь-якого рішення, яке розглядається або планується до розгляду громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ».

3.2. Голова громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» повинен повідомити про можливий конфлікт інтересів членів організації.

3.3. Голова громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» зобов'язаний повідомляти про будь-які наявні чи потенційні конфлікти інтересів або будь-яку причетність, яку він може мати до дійсного чи потенційного контрагента, клієнта, постачальника товарів/послуг або про будь-які інші обставини, що можуть передбачати конкуренцію або суперечливі цілі їхніх особистих інтересів та інтересів громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ».

3.4. Здійснюючи свої повноваження, працівники та члени громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» зобов'язані діяти тільки у межах наданих їм повноважень та перед третіми особами поводитися так, щоб не зашкодити діловій репутації громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ».

3.5. Працівники та члени громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» повинні заявляти про будь-який особистий фінансовий чи інший інтерес, який може впливати на виконання ними своїх повноважень, в тому числі володіння (його родиною/членами родини, близьким другом/партнером) частками бізнесу, підприємств чи організацій.

4.ПРОЦЕДУРИ ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

4.1. При виникненні конфлікту інтересів:

4.1.1. Працівник чи член громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» повинен письмово повідомити про це Голову громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» до початку розгляду відповідного питання.

4.1.2. Після повідомлення про можливий конфлікт інтересів Голова громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» розглядає ситуацію і протягом 10 (десяти) робочих днів зобов'язаний прийняти рішення про вчинення даного правочину з подальшим затвердженням рішення Кординаційною Радою громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ».

4.1.3. Працівник чи член громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ», який заявив про наявний конфлікт інтересів, не бере участі в процесі прийняття рішення щодо питання, яке пов'язане з заявленим конфліктом інтересів.

4.2. У разі недотримання вимог, передбачених цим розділом Положення, особа, заінтересована у вчиненні громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» правочину, який укладається в умовах конфлікту інтересів, несе відповідальність перед громадською організацією «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» у розмірі завданих збитків.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Будь-якому працівнику чи члену громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ», який мав повідомити, але не повідомив про конфлікт інтересів чи загрозу його виникнення забезпечується можливість надати пояснення такого неповідомлення.

5.2. Працівники і члени громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» несуть відповідальність за порушення цього Положення відповідно до Статуту, внутрішніх документів громадської організації «УКРАЇНСЬКИЙ ДІМ» та норм чинного законодавства України.

5.3. Контроль за дотриманням цього Положення і, зокрема, за процесом визначення, виявлення та управління потенційними та/або існуючими конфліктами інтересів здійснюється Правлінням та Координаційною Радою організації.